

**Maakuntavaltuusto 1/2024**

**Kokousaika: Maanantai 6.5.2024 klo 18.33-20.21**  
**Kokouspaikka: Lestijärven kunnan koulukeskus, Lestintie 40,  
69440 Lestijärvi**

Käsiteltävät asiat:

1 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	3
2 §	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMISTAPA, - TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO .....	6
3 §	MAAKUNTAJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS .....	7
4 §	VUODEN 2023 TILINTARKASTUSKERTOMUS .....	8
5 §	VUODEN 2023 ARVIOINTIKERTOMUS.....	10
6 §	VUODEN 2023 TILINPÄÄTÖS .....	13

**Maakuntavaltuusto 1/2024**

**6.5.2024**

## PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja varmennettu sähköisesti.

Sakari Ruisaho  
puheenjohtaja

Anssi Lahnalampi  
pöytäkirjanpitäjä

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on sähköisesti tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kokkolassa 7.5.2024

Marja Tiala  
pöytäkirjantarkastaja

Hanna Cygnel  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Keski-Pohjanmaan liiton verkkosivulla 8.5.2024 alkaen.**

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntavaltuusto 1/2024

6.5.2024/§ 1

1 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Maakuntavaltuusto 6.5.2024 § 1

Keski-Pohjanmaan liiton hallintosäännön (1.1.2019) 64 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään 7 kalenteripäivää ennen maakuntavaltuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kuntayhtymän verkkosivuilla.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on lisäksi mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Tämän kokouksen kutsu on lähetetty sähköpostitse 26.4.2024 maakuntavaltuutetuille ja tiedoksi maakuntahallituksen jäsenille ja jäsenkuntien kunnanhallituksille ja siitä on ilmoitettu sanomalehdissä Keskipohjanmaa, Österbottens Tidning ja Kalajokilaakso 26.4.2024.

Keski-Pohjanmaan liiton perussopimuksen (2019) 13 §:n mukaan maakuntavaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (24/36) valtuutetuista on saapuvilla.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Saapuvilla olevat valtuutetut ja varavaltuutetut:

Halsua

Koskela Taina

Kukkola Mira

Kannus

Göös Sanna-Kaisa

Huuki Ari

Kaustinen

Mäkelä Antti

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntavaltuusto 1/2024

6.5.2024/§ 1

Kinnula

Pelkonen Esko

Kokkola

Cygnel Hanna  
Haimakainen Pentti  
Herlevi Reino  
Keränen Ulpu  
Kippo Hannu

Kalliokoski Matti

Nurmi-Lehto Anna  
Paloranta Johanna  
Ruisaho Sakari  
Snellman Hans

Brandt Mats

Kruunupyy

Myllymäki Tapani

Lestijärvi

Tiala Marja

Kuorikoski Susanna

Perho

Itäniemi Sirpa  
Tamminen Mikko

Reisjärvi

Heinonen Tiina

Toholampi

Hylkilä Marja

Rimpioja Jukka

Veteli

Åivo Ilpo

Muut saapuvilla olleet:

Maakuntahallituksen jäsenet:

Pärkkä Timo, maakuntahallituksen puheenjohtaja klo 18.33-20.07

Kant Esa, maakuntahallituksen varapuheenjohtaja

Leivo-Rintakorpi Tuija, maakuntahallituksen jäsen

Palosaari Anneli, maakuntahallituksen jäsen

Tarkastuslautakunta:

Kautto Marko, jäsen klo 18.33.19.59

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

**Maakuntavaltuusto 1/2024**

**6.5.2024/§ 1**

Kauppi Pekka, jäsen 18.33-19.59  
Erkkilä Esa, varajäsen  
Viranhaltijat:  
Kaiponen Jyrki, maakuntajohtaja  
Lahnalampi Anssi, hallintojohtaja, sihteeri

**Päätös:**

Kokouksen puheenjohtaja totesi, että läsnä on 21 valtuutettua ja 5 varavaltuutettua. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi (26/36).

-----

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntavaltuusto 1/2024

6.5.2024/§ 2

2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMISTAPA, - TARKASTAJIEN VALINTA JA  
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Maakuntavaltuusto 6.5.2024 § 2

Keski-Pohjanmaan liiton hallintosäännön 121 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua maakuntavaltuuston jäsentä, jollei maakuntavaltuusto muuta päättä.

Ennen pöytäkirjan nähtäville asettamista se lähetetään sähköisesti jokaisen jäsenkunnan kirjaamoon/kunnanhallitukselle tiedoksi.

Keski-Pohjanmaan liiton jäsenkuntien ja kuntien jäsenten katsotaan saaneen pöytäkirjassa mainituista päätöksistä tiedon sinä päivänä, jolloin pöytäkirja on asetettu nähtäville Keski-Pohjanmaan liiton verkkosivuille.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Maakuntavaltuusto

1. valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen sähköisesti Visma Sign -palvelussa viimeistään 7.5.2024,
2. asettaa pöytäkirjan yleisesti nähtäville 8.5.2024 kuntayhtymän verkkosivuille ja lähettää sen sitä ennen jäsenkunnille,
3. päättää, että pöytäkirjantarkastajat voivat tarvittaessa toimia ääntenlaskijoina.

**Päätös:**

Maakuntavaltuusto

1. valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Marja Tialan ja Hanna Cygnelin. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen sähköisesti Visma Sign -palvelussa viimeistään 7.5.2024,
2. päätti asettaa pöytäkirjan yleisesti nähtäville 8.5.2024 kuntayhtymän verkkosivuille ja lähettää sen sitä ennen jäsenkunnille,
3. päätti, että pöytäkirjantarkastajat voivat tarvittaessa toimia ääntenlaskijoina.

-----

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntavaltuusto 1/2024

6.5.2024/§ 3

3 § MAAKUNTAJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Maakuntavaltuusto 6.5.2024 § 3

Maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen käsittelee ajankohtaisia, Keski-Pohjanmaan liiton toimintaan vaikuttavia keskeisimpiä asioita.

**Maakuntahallituksen esitys:**

Maakuntavaltuusto merkitsee tiedoksi maakuntajohtajan ajankohtaiskatsauksen.

**Päätös:**

Maakuntavaltuusto merkitsi tiedoksi maakuntajohtajan ajankohtaiskatsauksen.

-----

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Tarkastuslautakunta 5/2024  
Maakuntavaltuusto 1/2024

18.4.2024/§ 32  
6.5.2024/§ 4

#### 4 § VUODEN 2023 TILINTARKASTUSKERTOMUS

##### Tarkastuslautakunta 18.4.2024 § 32

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajien on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenille ja asianomaisen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus. Jos tilintarkastajat havaitsevat, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tilintarkastaja on saanut päätökseen tilintarkastuksen vuodelta 2023 ja kertoo tilintarkastuksen toteutumisesta loppuraportillaan.

##### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:n antaman lopuraportin ja tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023 ja saattaa tilintarkastuskertomuksen Keski-Pohjanmaan liiton maakuntavaltuustolle tiedoksi.

##### **Päätös:**

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi tilintarkastuksen ja tilintarkastajan loppuraportin.

Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

##### Maakuntavaltuusto 6.5.2024 § 4

Vuoden 2023 tilintarkastuskertomus on lähetetty esityslistan mukana.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus



**Tarkastuslautakunta 5/2024**  
**Maakuntavaltuusto 1/2024**

**18.4.2024/§ 32**  
**6.5.2024/§ 4**

**Tarkastuslautakunnan esitys:**

Maakuntavaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen  
vuodelta 2023 tiedoksi.

**Päätös:**

Maakuntavaltuusto merkitsi tilintarkastuskertomuksen vuodelta  
2023 tiedoksi.

-----

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Tarkastuslautakunta 1/2024	29.1.2024/ §7
Tarkastuslautakunta 2/2024	20.2.2024/ §15
Tarkastuslautakunta 3/2024	19.3.2024/ §21
Tarkastuslautakunta 4/2024	2.4.2024/ §27
Tarkastuslautakunta 5/2024	18.4.2024/ §34
Tarkastuslautakunta 6/2024	23.4.2024/§ 39
Maakuntavaltuusto 1/2024	6.5.2024/§ 5

## 5 § VUODEN 2023 ARVIOINTIKERTOMUS

### Tarkastuslautakunta 29.1.2024 § 7

Tarkastuslautakunta käsittelee arviointikertomuksen laatimista vuodelta 2023.

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta käy keskustelua arviointikertomuksen laadinnasta ja päättää aloittaa arviointikertomuksen valmistelun vuodelta 2023.

#### **Päätös:**

Tarkastuslautakunta kävi keskustelua arviointikertomuksen laadinnasta ja päätti aloittaa arviointikertomuksen valmistelun vuodelta 2023.

### Tarkastuslautakunta 20.2.2024 § 15

Tarkastuslautakunta käsittelee arviointikertomuksen laatimista vuodelta 2023.

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua vuodelta 2023.

#### **Päätös:**

Tarkastuslautakunta päätti jatkaa arviointikertomuksen valmistelua seuraavassa kokouksessa.

### Tarkastuslautakunta 19.3.2024 § 21

Tarkastuslautakunta käsittelee arviointikertomuksen laatimista vuodelta 2023.

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua vuodelta 2023.

#### **Päätös:**

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Tarkastuslautakunta 1/2024	29.1.2024/ §7
Tarkastuslautakunta 2/2024	20.2.2024/ §15
Tarkastuslautakunta 3/2024	19.3.2024/ §21
Tarkastuslautakunta 4/2024	2.4.2024/ §27
Tarkastuslautakunta 5/2024	18.4.2024/ §34
Tarkastuslautakunta 6/2024	23.4.2024/§ 39
Maakuntavaltuusto 1/2024	6.5.2024/§ 5

Tarkastuslautakunta päätti jatkaa arviointikertomuksen valmistelua.

### Tarkastuslautakunta 2.4.2024 § 27

Tarkastuslautakunta käsittelee arviointikertomuksen laatimista vuodelta 2023.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua vuodelta 2023.

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta päätti jatkaa arviointikertomuksen valmistelua seuraavassa kokouksessa.

### Tarkastuslautakunta 18.4.2024 § 34

Tarkastuslautakunta käsittelee arviointikertomuksen laatimista vuodelta 2023.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua vuodelta 2023.

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laadintaa kokouksessa ja päätti jatkaa arviointikertomuksen valmistelua seuraavassa kokouksessa.

### Tarkastuslautakunta 23.4.2024 § 39

Tarkastuslautakunta valmistele arviointikertomusta vuodelta 2023.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta käsittelee vuoden 2023 arviointikertomusta.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

<b>Tarkastuslautakunta 1/2024</b>	<b>29.1.2024/ §7</b>
<b>Tarkastuslautakunta 2/2024</b>	<b>20.2.2024/ §15</b>
<b>Tarkastuslautakunta 3/2024</b>	<b>19.3.2024/ §21</b>
<b>Tarkastuslautakunta 4/2024</b>	<b>2.4.2024/ §27</b>
<b>Tarkastuslautakunta 5/2024</b>	<b>18.4.2024/ §34</b>
<b>Tarkastuslautakunta 6/2024</b>	<b>23.4.2024/§ 39</b>
<b>Maakuntavaltuusto 1/2024</b>	<b>6.5.2024/§ 5</b>

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta viimeisteli arviointikertomuksen ja päätti hyväksyä sen vuodelta 2023 ja antaa arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi.

**Maakuntavaltuusto 6.5.2024 § 5**

Arviointikertomus vuodelta 2023 on lähetetty esityslistan mukana.

**Tarkastuslautakunnan esitys:**

Maakuntavaltuusto merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2023.

**Päätös:**

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Reino Herlevi esitteli arviointikertomuksen vuodelta 2023.

Yleiskeskustelun aikana valtuutettu Johanna Paloranta esitti päätökseen lisättäväksi 2. kohdan, joka kuuluu seuraavasti: Arviointikertomuksessa esille tuodut kehittämiskohteet tuodaan tiedoksi valtuuston seuraavassa kokouksessa. Valtuutettu Hanna Cygnel kannatti esitystä.

Maakuntavaltuusto päätti yksimielisesti

1. merkitä tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2023
2. arviointikertomuksessa esille tuodut kehittämiskohteet tuodaan tiedoksi valtuuston seuraavassa kokouksessa.

-----

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 2/2024  
Tarkastuslautakunta 5/2024  
Maakuntavaltuusto 1/2024

26.2.2024/§ 18  
18.4.2024/§ 33  
6.5.2024/§ 6

## 6 § VUODEN 2023 TILINPÄÄTÖS

### Maakuntahallitus 26.2.2024 § 18

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Maakuntavaltuusto hyväksyi kokouksessaan 28.11.2022 Keski-Pohjanmaan liiton vuosien 2023–2025 talous- ja toimintasuunnitelman ja vuoden 2023 toiminnalliset tavoitteet, vuoden 2023 talousarvion ja talousarvion sitovuustasoksi; lakisääteinen toiminta, liiton muu kehittämistoimi ja hanketoiminta.

Vuoden 2023 talousarviosuunnitelma:

- Toimintatuotot 1 882 737 euroa
- Toimintakulut 1 882 587 euroa

Talousarviossa toimintatuotot jakaantuivat seuraavasti:

- Kuntien jäsenmaksut 1 650 137 euroa
- Tuet ja avustukset 167 200 euroa
- Muut toimintatuotot 65 400 euroa

Talousarviossa toimintakulut jakaantuivat seuraavasti:

- Liiton lakisääteinen toiminta 1 384 159 euroa
- Liiton muu kehittämistoimi 196 967 euroa
- Hankkeet 178 372 euroa
- Vuokraustoiminta 34 459 euroa

Talousarvion ali-/ylijäämä 0 euroa.

Henkilöstökulut 1 372 415 euroa

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 2/2024  
Tarkastuslautakunta 5/2024  
Maakuntavaltuusto 1/2024

26.2.2024/§ 18  
18.4.2024/§ 33  
6.5.2024/§ 6

## TILINPÄÄTÖKSEN TUNNUSLUVUT VUODELTA 2023

Toimintatuotot 2 061 297,47 euroa, josta

- Kuntaosuudet 1 650 137,00 euroa / 80 %
- Tuet ja avustukset 259 464,00 euroa / 13 %
- Muut tuotot 151 696,47 euroa / 7 %

Toimintakulut 1 755 203,30 euroa

Rahoitustuotot ja -kulut 92,60 euroa

Toimintakulut jakaantuivat seuraavasti:

- Lakisääteinen toiminta 1 190 969,07 euroa / 68 %
- Muu kehittämistoimi 257 520,16 euroa / 15 %
- Vuokraustoiminta 36 763,20 euroa / 2 %
- Hankkeet 269 950,87 euroa / 15 %

Henkilöstökulujen toteuma 1 273 532,09 euroa

Keski-Pohjanmaan liiton tilikauden tulos on 306 001,57 euroa.

Talousarvion tulot ja menot esitetään vastuualueittain.

EU:n rakennerahastojen ja valtion varoja hoidetaan kirjanpidossa tasetileillä. Kuntien maksuosuudet kannettiin neljä kertaa vuoden aikana.

Tasekirja 2023, joka sisältää toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen on lähetetty esityslistan mukana.

Lisätietoja antavat maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen ja hallintojohtaja Anssi Lahnalampi.

### **Maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus

1. esittää maakuntavaltuustolle, että vuoden 2023 tilikauden tulos/ylijäämä 306 001,57 siirretään Keski-Pohjanmaan liiton kehittämisrahastoon,
2. hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen ja allekirjoittaa sen
3. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi,

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 2/2024  
Tarkastuslautakunta 5/2024  
Maakuntavaltuusto 1/2024

26.2.2024/§ 18  
18.4.2024/§ 33  
6.5.2024/§ 6

4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen maakuntavaltuuston käsiteltäväksi ja
5. antaa Keski-Pohjanmaan liiton virastolle oikeudet tehdä tilinpäätökseen tarvittaessa stilistisiä korjauksia.

**Päätös:**

Maakuntahallitus hyväksyi ehdotuksen kohdat 1–5 yksimielisesti. Tilinpäätös allekirjoitetaan sähköisesti Visma Sign -palvelussa.

----

**Tarkastuslautakunta 18.4.2024 § 33**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle vuoden 2023 tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 2023.

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle vuoden 2023 tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 2023.

**Maakuntavaltuusto 6.5.2024 § 6**

Maakuntavaltuuston käsittelyn pohjana ovat maakuntahallituksen 26.2.2024 § 18 päätös sekä tarkastuslautakunnan 18.4.2024 § 33 päätös.

Tilinpäätös 2023, joka sisältä toimintakertomuksen on lähetetty esityslistan mukana.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 2/2024  
Tarkastuslautakunta 5/2024  
Maakuntavaltuusto 1/2024

26.2.2024/§ 18  
18.4.2024/§ 33  
6.5.2024/§ 6

**Maakuntahallituksen esitys:**

Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että vuoden 2023 tilikauden tulos/ylijäämä 306 001,57 siirretään Keski-Pohjanmaan liiton kehittämisrahastoon,

**Tarkastuslautakunnan esitys:**

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle vuoden 2023 tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 2023.

**Päätös:**

Maakuntavaltuusto

1. päätti, että vuoden 2023 tilikauden tulos/ylijäämä 306 001,57 siirretään Keski-Pohjanmaan liiton kehittämisrahastoon,
2. vahvisti vuoden 2023 tilinpäätöksen ja
3. myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 2023.

-----

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus



**Valitusosoitus** koskee pykälää 4-6.

#### *Valitusosoitus*

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### *Valitusoikeus*

Päätökseen saa hakea muutosta:

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
2. kuntayhtymän jäsenkunta tai kunnan jäsen.

#### *Valitusaika*

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### *Valitusperusteet*

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### *Valitusviranomainen*

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Sähköpostiosoite: [vaasa.hao@oikeus.fi](mailto:vaasa.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

### *Valituksen muoto ja sisältö*

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### *Oikeudenkäyntimaksu*

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 18 pages before this page

Dokumentet inneholder 18 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 18 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 18 sider før denne side

Detta dokument innehåller 18 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende